

Материально техническое и финансовое обеспечение образовательного процесса.

Задачи:

- 1. Обеспечение сохранности зданий, оборудования, имущества.*
- 2. Организация финансирования для работы школы.*

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Анализ подготовки школы к новому учебному году	Август	директор
2	Смотр кабинетов на готовность к началу нового учебного года.	Август	директор
3	Проверка состояния ТБ школьных помещений,	Сентябрь	комиссия по охране труда
4	Проверка санитарного состояния учебных кабинетов.	Сентябрь	зав. кабинетами
5	Работа по благоустройству территории школы	Сентябрь	директор
6	Инструктаж сотрудников школы по ТБ, правилам пожарной безопасности, охрана труда,	Сентябрь	инспектор по охране труда
7	Проведение осмотра технического состояния здания, спортивного зала, уч. кабинетов и мастерских.	Сентябрь	Комиссия по охране труда
8	Генеральная уборка школьных помещений	Ежемесячно	тех.персонал
9	Смотр кабинетов	Октябрь Январь Апрель	Комиссия по охране труда
10	Отчет по комплектованию библиотечного фонда.	Ноябрь Март	Библиотекарь
11	Работа учителей по совершенствованию кабинетов	В теч. года	Зав. кабинетами
12	Создание условий для надлежащего обеспечения санитарно-гигиенического, теплового, светового, противопожарного режима.	В теч. года	Директор
13	Организация и проведение экологических субботников по	Сентябрь Апрель	Директор, классные
14	Поддержание в рабочем состоянии водоснабжения,	В теч. года	Директор